

Министерство образования Республики Карелия
Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Республики Карелия
«Сортавальский колледж»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

**ЕН.01 Информационно-коммуникационные технологии в профессиональной
деятельности**

специальности 43.02.10 Туризм

(базовая подготовка среднего профессионального образования)

Составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 43.02.10 Туризм, утвержденным Приказом Министерства образования и науки России от 07.05.2014 № 474

Одобрена цикловой методической комиссией общеобразовательных дисциплин сельскохозяйственного направления на заседании 30 августа 2019 г. Протокол № 1
Председатель ЦМК Т.А. Денисова

Автор: Е.А. Заступневич, преподаватель без квалификационной категории

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	6
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	11
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	12

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ЕН.01 Информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины ЕН.01 Информатика и информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 43.02.10 Туризм, входящей в состав укрупненной группы 43.00.00 Сервис и туризм.

1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Учебная дисциплина ЕН.01 относится к математическому и общему естественнонаучному циклу основной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 43.02.10 Туризм.

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины - требования к результатам освоения учебной дисциплины:

Учебная дисциплина направлена на формирование общих и профессиональных компетенций:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

ПК 1.1. Выявлять и анализировать запросы потребителя и возможности их реализации.

ПК 1.2. Информировать потребителя о туристских продуктах.

ПК 1.3. Взаимодействовать с туроператором по реализации и продвижению туристского продукта.

ПК 1.4. Рассчитывать стоимость турпакета в соответствии с заявкой потребителя.

ПК 1.5. Оформлять турпакет (турпутевки, ваучеры, страховые полисы).

ПК 1.6. Выполнять работу по оказанию визовой поддержки потребителю.

ПК 1.7. Оформлять документы строгой отчетности.

ПК 2.1. Контролировать готовность группы, оборудования и транспортных средств к выходу на маршрут.

ПК 3.1. Проводить маркетинговые исследования рынка туристских услуг с целью формирования востребованного туристского продукта.

ПК 3.2. Формировать туристский продукт.

ПК 3.3. Рассчитывать стоимость туристского продукта.

ПК 3.4. Взаимодействовать с турагентами по реализации и продвижению туристского продукта.

ПК 4.1. Планировать деятельность подразделения.

ПК 4.2. Организовывать и контролировать деятельность подчиненных.

ПК 4.3. Оформлять отчетно-планирующую документацию.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:

- работать в операционной системе;
 - работать с текстовым редактором;
 - работать с электронными таблицами;
 - использовать сетевые программные и технические средства в профессиональной деятельности;
 - выполнять работу с программными средствами повышения информационной безопасности;
 - работать с профессионально ориентированным программным обеспечением;
 - пользоваться средствами связи и техническими средствами, применяемыми для создания, обработки и хранения документов;
 - осуществлять документационное обеспечение профессиональной деятельности с использованием информационно-коммуникационных технологий;
- знать:
- общие принципы работы с оболочками разных операционных систем;
 - правила и методы подготовки, сохранения и редактирования текстовых документов в разных текстовых редакторах;
 - общие принципы использования стандартных функций при вычислениях, способы представления результатов в обычном и графическом виде;
 - методы поиска необходимой информации, правила пользования основными службами глобальных сетей;
 - общий подход к организации размещения, обработки, поиска, хранения и передачи информации, защиты информации от несанкционированного доступа;
 - общие принципы работы с различными системами бронирования и резервирования;
 - правила использования оргтехники и основных средств связи;
 - стандартное программное обеспечение делопроизводства.

1.4 Количество часов, отводимое на освоение рабочей программы учебной дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 138 часов, в том числе:

- обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося - 92 часа; из них практических работ - 72 часа;
- самостоятельной работы обучающегося - 46 часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	138
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	92
в том числе:	
практические занятия	72
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	46
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачёта	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

№ занятия	Наименование разделов и тем. Содержание учебного материала, лабораторные и практические занятия, внеаудиторная (самостоятельная) работа обучающихся.	Лекции	ПЗ	ВСР	Домашнее задание	Уровень освоения
1	2	3	4	5	6	7
Информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности		20	72	46		
1	Введение Правила техники безопасности. Значение и содержание дисциплины и связь ее с другими дисциплинами общепрофессионального цикла	2			конспект	1
2	ПЗ № 1. Историческое развитие, роль и современное состояние информационных и коммуникационных технологий в современном обществе и профессиональной деятельности		2		отчет	2
Раздел 1. Информационные технологии в туризме		8	50	20		
3	Система информационных технологий Понятие об информационных технологиях классификация информационных технологий. Влияние информационных технологий на развитие социально-культурного сервиса и туризма	2			конспект	1
4	ПЗ № 2. Информационная этика и право, информационная безопасность. Правовые нормы, относящиеся к информации, правонарушения в информационной сфере, меры их предотвращения		2		отчет	2
Самостоятельная работа обучающихся: Подготовить сообщение по теме: «Применение информационных и коммуникационных технологий в профессиональной деятельности».				2		
5	Технологии подготовки текстовых документов профессиональной направленности Определение прикладного программного обеспечения. Прикладное программное обеспечение, используемое в работе информационных и коммуникационных технологий. Деловой текстовый документ.	2			конспект	1
6	ПЗ № 3. MSWord: Создание деловых текстовых документов		2		отчет	2
7	ПЗ № 4. MSWord: Оформление деловых документов, содержащих таблицы		2		отчет	2
8	ПЗ № 5. MSWord: Таблицы, колонки, списки, нижние и верхние индексы		2		отчет	2
9	ПЗ № 6. MSWord: Рисование, формулы, сноски, ссылки.		2		отчет	2
10	ПЗ № 7. Использование графических объектов для создания схем.		2		отчет	2
11	ПЗ № 8. Создание рекламных документов.		2		отчет	2
12	ПЗ № 9. Создание комплексных документов в текстовом редакторе.		2		отчет	2
13	ПЗ № 10. Художественное и профессиональное оформление текста в текстовом редакторе		2		отчет	2
14	ПЗ № 11. Гипертекстовое представление информации.		2		отчет	2
15	ПЗ № 12. MSWord: Расположение текста с помощью «невидимых» таблиц. Нумерация страниц, оглавление.		2		отчет	2
Самостоятельная работа обучающихся: Чтение литературы, рекомендованной по курсу и составление конспекта.				2		
16	Возможности динамических (электронных) таблиц Возможности системы электронных таблиц для анализа, планирования деятельности. Расчет показателей, применение стандартных функций, создание вычисляемых условий	2			конспект	1

17	ПЗ № 13. Основы формирования табличных данных.		2		отчет	2
18	ПЗ № 14. Организация расчетов в табличном процессоре. Относительная и абсолютная адресация.		2		отчет	2
19	ПЗ № 15. Использование встроенных функций в расчетах		2		отчет	2
20	ПЗ № 16. Построение графиков и диаграмм.		2		отчет	2
21	ПЗ № 17. Решение расчетных задач.		2		отчет	2
22	ПЗ № 18. Расчет стоимости тура.		2		отчет	2
23	ПЗ № 19. Использование табличного процессора в профессиональной деятельности		2		отчет	2
Самостоятельная работа обучающихся: Чтение литературы, рекомендованной по курсу и составление конспекта				2		
24	Технология работы с базами и банками данных Понятие базы данных. Типы баз данных. Классификация баз данных. Инфологическая модель. Этапы проектирования БД. Программное обеспечение систем управления базами данных: СУБД. Функциональные возможности СУБД. Основные элементы СУБД. Создание БД	2			конспект	1
25	ПЗ № 20. Создание и редактирование структуры базы данных		2		отчет	2
26	ПЗ № 21. Создание запросов на выборку.		2		отчет	2
27	ПЗ № 22. Создание и конструирование форм.		2		отчет	2
28	ПЗ № 23. Создание кнопочных форм. Конструирование отчетов.		2		отчет	2
29	ПЗ № 24. Создание и редактирование БД средствами СУБД		2		отчет	2
Самостоятельная работа обучающихся: Чтение литературы, рекомендованной по курсу и составление конспекта				2		
30	ПЗ № 25. Основные приемы создания стандартной презентации.		2		отчет	2
Самостоятельная работа обучающихся: Подготовка презентации с использованием данных профессиональной направленности и возможностей других программ на тему «Туристическая фирма»				6		
31	ПЗ № 26. Импорт текста, графики, таблиц в презентацию.		2		отчет	2
Самостоятельная работа обучающихся: Подготовка презентации с использованием данных профессиональной направленности и возможностей других программ на тему «Туристическая фирма»				6		
Раздел 2. Профессионально ориентированное программное обеспечение			4	4	8	
32	Системы бронирования и резервирования Электронные системы бронирования и резервирования. Классификация. Характеристики. Зарубежные системы бронирования и резервирования. Российские системы бронирования и резервирования. Сравнительный анализ систем бронирования и резервирования. Обзор систем бронирования и резервирования: Amadeus, Galileo, Worldspan, Sabre, Экспресс и др. Международные нормативно-правовые акты по использованию систем бронирования и резервирования	2			конспект	1
33	ПЗ № 27. Сравнительная характеристика глобальных систем распределения		2		отчет	2
Самостоятельная работа обучающихся: Подготовка сообщения (реферата) на тему: «Мировой опыт бронирования и резервирования».				4		
34	Методы и технологии работы с базами данных при решении задач в туристической сфере Законодательная база Консультант Плюс, Гарант. Интерфейс программы. Поисковая система по базе. Построение и вывод документов	2			конспект	1
35	ПЗ № 28. Использование справочно-правовой системы Консультант Плюс в профессиональной		2		отчет	2

	деятельности					
Самостоятельная работа обучающихся: Подготовка реферата (сообщения) на тему «Правовые и финансовые системы баз данных для туристских организаций»				4		
Раздел 3. Коммуникационные возможности современных компьютерных сетей		4	10	14		
36	Телекоммуникационные технологии Определение коммуникационных технологий. Виды коммуникационных технологий. Классификация компьютерных сетей. Технические и программные средства телекоммуникационных технологий. Сеть Интернет	2			конспект	1
37	ПЗ № 29. Информационная этика и право. Правовые нормы, относящиеся к информации, правонарушения в информационной сфере, меры их предотвращения		2		отчет	2
38	ПЗ № 30. Услуги компьютерных сетей. Настройка сети. Сеть Интернет: структура, адресация, протоколы передачи		2		отчет	2
39	ПЗ № 31. Применение Internet-технологий в профессиональной деятельности (среда работы с документами Яндекс браузер, Wiki-среда, программное обеспечение для реализации видеоконференций)		2		отчет	2
40	ПЗ № 32. Использование сервисов и информационных ресурсов сети Интернет в профессиональной деятельности		2		отчет	2
Самостоятельная работа обучающихся: Подготовить сообщение по теме: «Применение информационных и телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности».				2		
Самостоятельная работа обучающихся: Подготовка презентаций по теме «Информационно-поисковые системы»				6		
41	Основы обеспечения информационной безопасности Правовые аспекты использования информационных технологий и программного обеспечения. Законодательство в сфере защиты информационной собственности и авторских прав. Лицензированное программное обеспечение. Принципы защиты информации от несанкционированного доступа. Применение антивирусных средств защиты	2			конспект	1
42	ПЗ № 33. Применение средств антивирусной защиты информации		2		отчет	2
Самостоятельная работа обучающихся: Подготовка презентаций по теме «Обзор антивирусных программ»				6		
Раздел 4. Оргтехника и средства связи		2	6	4		
43	Офисная организационная техника и средства связи Офисная организационная техника. Классификация средств оргтехники. Средства изготовления, хранения, транспортирования, обработки, копирования и размножения документов. Аппараты для уничтожения документов. Средства коммуникации и связи. Телефонная связь. Компьютерная телефония. Видеосвязь.	2			конспект	1
44	ПЗ № 34. Поиск конкретных средств оргтехники по заданным условиям. Определение этапов работы с принтерами.		2		отчет	2
45	ПЗ № 35. Изучение принципа действия аппаратов факсимильной и телефонной связи. Изучение процесса копирования документов.		2		отчет	2
46	ПЗ № 36. Определение этапов работы со средствами электрофотографического копирования (ксерокс). Определение различных проблемных ситуаций при работе с ксероксами и пути их разрешения.		2		отчет	2

Самостоятельная работа обучающихся: Подготовить доклад по темам: 1.Обзор (классификация) современных средств оргтехники. 2. Средства копирования документов. 3.Эволюция копировально-множительной техники. 4.Микрофильмирование документов. 5.Использование средств обработки документов в делопроизводственной службе.			4		
---	--	--	---	--	--

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

- 1 - ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
- 2 - репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);
- 3 – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

3.УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы учебной дисциплины требует наличия учебного кабинета «Информатика и информационно-коммуникационных технологии в профессиональной деятельности».

Оборудование компьютерной лаборатории:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- маркерная доска;
- учебно-методическое обеспечение.

Технические средства обучения:

- компьютеры по количеству обучающихся;
- локальная компьютерная сеть и глобальная сеть Интернет;
- лицензионное системное и прикладное программное обеспечение;
- лицензионное антивирусное программное обеспечение;
- лицензионное специализированное программное обеспечение;
- мультимедийные оборудование.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Основная учебная литература

1. Электронный ресурс: MS Office 2007 Электронный видео учебник. Форма доступа: <http://www.gigasize.ru>

2. Электронный ресурс: Российское образование. Федеральный портал. Форма доступа: <http://www.edu.ru/fasi>

3. Электронный ресурс: Лаборатория виртуальной учебной литературы. Форма доступа: <http://www.gaudeamus.omskcity.com>

Дополнительная литература

1. Безека СВ. Создание презентаций в MS Power Point 2007. - СПб.: ПИТЕР, 2010. - 275 с.

2. Михеева Е.В. Информационные технологии в профессиональной деятельности: учеб. пособие. - М.: ОИЦ «Академия», 2010. - 384 с.

3. Михеева Е.В. Практикум по информационным технологиям в профессиональной деятельности: учеб. пособие. - М.: ТК Велби, Изд-во Проспект, 2008. - 288 с.

4. Морозов М.А., Морозова Н.С. Информационные технологии в социально-культурном сервисе и туризме. Оргтехника, 2009 г.

5. Пикуза В.И. Экономические и финансовые расчеты в Excel. - СПб.: ПИТЕР, 2010. -384 с.

6. Ташков П.А. Интернет. Общие вопросы. - СПб.: ПИТЕР, 2010. - 416 с.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<p><i>Умения:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - работать в операционной системе; - работать с текстовым редактором; - работать с электронными таблицами; - использовать сетевые программные и технические средства в профессиональной деятельности; - выполнять работу с программными средствами повышения информационной безопасности; - работать с профессионально ориентированным программным обеспечением; - пользоваться средствами связи и техническими средствами, применяемыми для создания, обработки и хранения документов; - осуществлять документационное обеспечение профессиональной деятельности с использованием информационно-коммуникационных технологий 	<p>Оценка выполнения практических работ, Внеаудиторная самостоятельная работа Дифференцированный зачет</p>
<p><i>Знания:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - общие принципы работы с оболочками разных операционных систем; - правила и методы подготовки, сохранения и редактирования текстовых документов в разных текстовых редакторах; - общие принципы использования стандартных функций при вычислениях, способы представления результатов в обычном и графическом виде; - методы поиска необходимой информации, правила пользования основными службами глобальных сетей; - общий подход к организации размещения, обработки, поиска, хранения и передачи информации, защиты информации от несанкционированного доступа; - общие принципы работы с различными системами бронирования и резервирования; - правила использования оргтехники и основных средств связи; - стандартное программное обеспечение делопроизводства 	<p>Оценка выполнения практических работ, устный опрос, письменный опрос, тестирование, контрольная работа, внеаудиторная самостоятельная работа Дифференцированный зачет</p>

Оценка индивидуальных образовательных достижений по результатам текущего контроля и промежуточной аттестации производится в соответствии с таблицей:

Процент результативности (правильных ответов)	Качественная оценка индивидуальных образовательных достижений	
	балл (отметка)	вербальный аналог
91-100	5	Отлично
76-90	4	Хорошо
60-75	3	Удовлетворительно

Менее 60	2	Не удовлетворительно
----------	---	----------------------

На этапе промежуточной аттестации по медиане качественных оценок индивидуальных образовательных достижений преподавателем определяется интегральная оценка уровня подготовки по учебной дисциплине.

Министерство образования Республики Карелия
Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Республики Карелия
«Сортавальский колледж»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ЕН.02 География туризма

специальности 43.02.10 Туризм

(базовая подготовка среднего профессионального образования)

Составлена в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 43.02.10 Туризм, утвержденным Приказом Министерства образования и науки России от 07.05.2014 № 474

Одобрена цикловой методической комиссией специальных дисциплин сельскохозяйственного направления на заседании 31 августа 2018 г. Протокол № 1
Председатель ЦМК В.З. Егорова

Автор: Е.Ф. Гауер, преподаватель высшей квалификационной категории

СОДЕРЖАНИЕ

1.	ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2.	СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	6
3.	УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	11
4.	КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	12

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ЕН.02 География туризма

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины ЕН.02 География туризма является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 43.02.10 Туризм, входящей в состав укрупненной группы 43.00.00 Сервис и туризм.

1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Учебная дисциплина ЕН.02 относится к математическому и общему естественнонаучному циклу основной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 43.02.10 Туризм.

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины - требования к результатам освоения учебной дисциплины:

Учебная дисциплина направлена на формирование общих и профессиональных компетенций:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

ПК 1.1. Выявлять и анализировать запросы потребителя и возможности их реализации.

ПК 1.2. Информировать потребителя о туристских продуктах.

ПК 1.6. Выполнять работу по оказанию визовой поддержки потребителю.

ПК 3.2. Формировать туристский продукт.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:

- оценивать влияние географических факторов на развитие туризма в регионах мира;

- работать со справочными и информационными материалами по страноведению, географии туристских ресурсов и регионоведению;

- собирать актуальную информацию об инфраструктуре туристских центров, экскурсионных объектах, правилах пересечения границ и специфике организации туризма в различных регионах мира и России;

знать:

- особенности влияния географических факторов на развитие туризма;
- основы туристского районирования;
- основные закономерности размещения туристских ресурсов в крупных туристских регионах мира и России;
- географию крупных туристских центров мира и специфику их туристской инфраструктуры;
- правила пересечения границ зарубежных государств гражданами Российской Федерации;
- методику работы со справочными и информационными материалами по страноведению, географии туристских ресурсов и регионоведению.

1.4 Количество часов, отводимое на освоение рабочей программы учебной дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 138 часов, в том числе:

- обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося - 92 часа; из них практических работ - 24 часа;
- самостоятельной работы обучающегося – 46 часа.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	138
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	92
в том числе:	
практические занятия	24
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	46
Промежуточная аттестация в форме экзамена	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

№	Наименование разделов и тем, содержание учебного материала, лабораторные и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Лекции, час	ЛЗ, ПЗ, час	СР	Домашнее задание	Уровень освоения
1	2	3	4	5	6	7
География туризма		68	24	46		
Раздел 1. Туризм как вид социально-экономической деятельности		36	2	2		
Тема 1.1 Рекреационное и туристское районообразование и районирование		8				
1.	Теоретико-методологические основы рекреационного районообразования и районирования.	2			конспект	1
2.	Туристское районирование и зонирование. Районообразующие признаки в международном туризме.	2			конспект	1
3.	Рекреационный и туристский районы: понятие и основные признаки. Районы узкой и широкой специализации.	2			конспект	1
4.	Понятие о туристском регионе. Региональный туризм.	2			конспект	1
Тема 1.2 Районы международного туризма		14				
5.	Шесть крупных туристских макрорегионов мира	2			конспект	1
6.	Европа	2			конспект	1
7.	Американский регион	2			конспект	1
8.	Азиатско-тихоокеанский регион	2			конспект	1
9.	Африканский макрорегион	2			конспект	1
10.	Ближний и Средний Восток	2			конспект	1
11.	Азия	2			конспект	1
Тема 1.3 География основных направлений туризма		14				
12.	Современные тенденции развития туристских организаций	2			конспект	1
13.	География познавательного и развлекательного туризма	2			конспект	1
14.	География религиозного и паломнического туризма	2		2	конспект	1
15.	География лечебно-оздоровительного туризма	2			конспект	1
16.	География спортивного, приключенческого и экстремального туризма	2			конспект	1
17.	География экологического туризма	2			конспект	1
18.	География делового туризма и бизнес-поездок	2			конспект	1
19.	ПЗ № 1. Районы международного туризма		2		отчет	2
Самостоятельная работа обучающегося: Обозначить на контурной карте туристские макрорегионы мира, обозначить основные центры религиозного и паломнического туризма.				2		
Раздел 2. География международного туризма		32	22	44		
Тема 2.1. География международного и внутреннего туризма в странах Европы		4	6	6		
20.	Туристская характеристика стран Северной, Средней, Южной и Центральной Европы, включая Восточное Средиземноморье – Израиль, Кипр, Турция.	2			конспект	1
21.	Европейский регион как регион, имеющий разнообразные туристские ресурсы – рекреационные, информационные, исторические и др. Шенгенское соглашение.	2		4	конспект	1

22.	ПЗ № 2. Северная Европа. Туризм и туристские ресурсы Южной Европы.		2		отчет	2
23.	ПЗ № 3 Средняя и Центральная Европа – туристские предпочтения		2	2	отчет	2
24.	ПЗ № 4. Презентация виртуального тура по Европе		2		отчет	
Самостоятельная работа обучающегося: Подготовка сообщения по теме «Международный туризм в Европе»: Туристская характеристика региона: географическое положение, столица, историческая справка, экономика, климат, туристские ресурсы, туристская инфраструктура, виды туризма, достопримечательности, туристские формальности. Северная Европа: Норвегия, Швеция, Финляндия, Дания, Исландия, Гренландия. Средняя и Центральная Европа: Великобритания, Франция, Андорра, Бельгия, Нидерланды, Люксембург, Лихтенштейн, Германия, Швейцария, Монако, Австрия, Польша, Эстония, Латвия, Литва, Чехия, Словакия, Венгрия, Румыния и др. Южная Европа: Испания, Португалия, Италия, Греция, Болгария и др.				6		
Тема 2.2. Международный и внутренний туризм в странах Америки		8	4	12		
25.	Рекреационные зоны и районы США. Организация курортного дела и туризма в США	2		2	конспект	1
26.	Канада как туристско-рекреационная зона Северной Америки. Туризм и отдых в странах Карибского бассейна	2		-	конспект	1
27.	Туристские ресурсы и центры стран Центральной Америки. Туристско-рекреационный потенциал Мексики и Бразилии	2		4	конспект	1
28.	Северный и Андский туристские районы Южной Америки. Южный туристский район Южной Америки (Парагвай, Уругвай, Аргентина)	2		4	конспект	1
29.	ПЗ № 5. Экологический туризм в США и Канаде		2	2	отчет	2
30.	ПЗ № 6. Туристские ресурсы и предпочтения латиноамериканских стран		2		отчет	2
Самостоятельная работа обучающегося: Подготовка презентации по теме «Экологический туризм в США и Канаде»: Национальные парки Северной Америки – ресурс экологического туризма. Туристские предпочтения въездного туризма Северной Америки – туристские международные центры. Описание путешествий на велосипеде, путешествия верхом, путешествия по внутренним водам, спелеотуризм, рыбалка и спортивная охота. Скалистые горы – основной хребет Северной Америки, пустыни юго-запада США, Сьерра – Невада, Юкон.				6		
Самостоятельная работа обучающегося: Подготовка презентации по теме «Туристские ресурсы и предпочтения латиноамериканских стран»: Аргентина, Барбадос, Боливия, Бразилия, Венесуэла, Гватемала, Гондурас, Гренада, Доминиканская республика, Колумбия, Коста-Рика, Куба, Мексика, Никарагуа, Панама, Паргвай, Перу, Сальвадор, Чили и др. Туристская характеристика региона: географическое положение, столица, историческая справка, экономика, климат, туристские ресурсы, туристская инфраструктура, виды туризма, достопримечательности, туристские формальности.				6		
Тема 2.3. Международный и внутренний туризм в странах Австралии и Океании		4	2	6		
31.	Географическое положение Австралии. Историческая справка о регионе. Экономическое положение страны. Туристские ресурсы Австралии.	2		2	конспект	1
32.	Туристская инфраструктура Австралии. Виды туризма присущие данному региону и их характеристика. Туристско-рекреационный потенциал островных государств и территории Океании. Туристские формальности.	2		4	конспект	1
33.	ПЗ № 7. Международный туризм в Австралии и Океании	-	2		отчет	2
Самостоятельная работа обучающегося: Туристская характеристика региона: географическое положение, столица, историческая справка, экономика, климат, туристские ресурсы, туристская инфраструктура, виды туризма, достопримечательности, таможенные правила. Презентация турпакета по данному региону: Вануату, Кирибати, Восточное и Западное Самоа, Маршалловы острова, Науру, Новая Зеландия, Палау, Папуа – Новая Гвинея, Северные Марианские острова, Соломоновы острова, Тонга, Тувалу, Федеративные штаты Микронезии, Фиджи				6		

Тема 2.4. Международный и внутренний туризм в странах Азии и Ближнего Востока		4	4	6		
34.	Туристская характеристика Среднего и Ближнего Востока. Туризм и отдых в странах Юго-Западной Азии. Южная Азия: общая характеристика. Туризм и отдых в странах Юго-Восточной Азии.	2		4	конспект	1
35.	Туристско-рекреационный потенциал Японии и Кореи. Туристско-рекреационный потенциал Китая и Монголии.	2		2	конспект	1
36.	ПЗ № 8. Туристские ресурсы Среднего и Ближнего Востока.	-	2		отчет	2
37.	ПЗ № 9. Туристские ресурсы Азии.	-	2		отчет	2
Самостоятельная работа обучающегося: Подготовка презентации по темам: «Достопримечательности стран Ближнего и Среднего Востока», «Южная Азия – Бангладеш, Бутан, Индия, Мальдивы, Непал, Пакистан, Шри-Ланка», «Восточная Азия – Япония, Китай, Монголия, Северная и Южная Корея. Бруней, Восточный Тимор, Вьетнам, Индонезия, Камбоджа, Лаос, Малайзия, Мьянма, Сингапур, Таиланд, Филиппины». Туристская характеристика региона: географическое положение, столица, историческая справка, экономика, климат, туристские ресурсы, туристская инфраструктура, виды туризма, достопримечательности, таможенные правила. Презентация турпакета по данному региону.				6		
Тема 2.5. Международный и внутренний туризм в странах Африки		4	2	6		
38.	Современное состояние международного туризма в Африке. Северная Африка: общая характеристика. Западная Африка: общая характеристика. Восточный туристский район: общая характеристика.	2		4	конспект	1
39.	Островной туристский район (Маврикий, Мадагаскар, Реюньон, Сейшельские и Коморские острова). Южный туристский район: общая характеристика.	2		2	конспект	1
40.	ПЗ № 10. Национальные парки Центральной Африки. Туристские центры Африки. Островные государства Индийского океана		2		отчет	2
Самостоятельная работа обучающегося: Подготовка презентации по теме «Национальные парки Центральной Африки. Туристские центры Африки. Островные государства Индийского океана». Африканское сафари, его особенности. ЮАР, Кения, Танзания, как центры развития туризма. Сейшельские острова, Маврикий – удивительные по красоте острова в Индийском океане. Мадагаскар. Марокко и др.				6		
Тема 2.6. География туризма в Российской Федерации		8	4	8		
41.	Основные туристские регионы и туристские центры России. Туристская характеристика Европейского и Азиатского Севера России	2			конспект	1
42.	Туристская характеристика Центральной части России. Туристская характеристика Сибири и Дальнего Востока	2		4	конспект	1
43.	Национальные парки России. Объекты Всемирного наследия ЮНЕСКО. Знаменитые туристские маршруты и направления	2		2	конспект	1
44.	ПЗ № 11. Лечебно-оздоровительный, круизный и активные виды туризма в России.		2		отчет	2
Самостоятельная работа обучающегося: Разработка нового тура по России и его презентация. Примерные темы: «Лечебно-оздоровительный, круизный и активные виды туризма в России»: Климатические, бальнеологические и грязелечебные курорты. Речные и морские круизы – Волга, Енисей, Черное море, Балтийское море и др. Активные виды туризма – сплав на рафтах (Горный Алтай, Южный Урал, Карелия); пеший туризм (Горный Алтай, Средний и Южный Байкал, Кавказ); автотуризм; конный туризм; велотуризм.				6		
45.	Туристская характеристика Республики Карелия	2			конспект	2
46.	ПЗ № 12. Виды туризма и туристические маршруты в Республике Карелия		2		отчет	2
Самостоятельная работа обучающегося: Разработка нового тура по Республике Карелия и его презентация				2		

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1 - ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);

2 - репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);

3 – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета «Географии».

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя (стол, компьютер, интерактивная доска);
- наглядные пособия;
- электронные учебные пособия;
- карты мира, России и отдельных регионов;
- каталоги, путеводители, буклеты о странах;
- периодические издания туристской тематики.

Технические средства обучения:

– компьютер с лицензионным программным обеспечением и выходом в Интернет, мультимедийный проектор, принтер.

3.2. Информационное обеспечение обучения, Перечень литературы

Основная:

1. Арбузов А.Ф. География туризма: учебник для студ. сред. проф. образования / А.Ф. Арбузов. – М.: Издательский центр «Академия», 2014. – 160 с.
2. Асташкина М.В. География туризма / М.В. Асташкина, О.Н. Козырева, А.С. Кусков, А.А. Санинская: Учебное пособие. – М.: Альфа-М: ИНФРА-М, 2015. – 430 с.
3. Косолапов А.Б. География российского внутреннего туризма: учебное пособие / А.Б. Косолапов. – М.: КНОРУС, 2015. – 272 с.

Дополнительная:

1. Александрова А.Ю. Международный туризм / А.Ю. Александрова. – М.: «Аспект Пресс», 2008. – 470 с.
2. Александрова А.Ю. География мировой индустрии туризма / А.Ю. Александрова. – М.: «Аспект Пресс», 2007. – 461 с.
3. Гуляев В.Г. Организация туристской деятельности / В.Г. Гуляев. – М.: «НОЛИДИС», 2008. – 123 с.
4. Колотова Е.В. Рекреационное ресурсосведение : Учебное пособие / Е.В. Колотова. – М.: «Советский спорт», 2008. – 35 с.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
1	2
<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - оценивать влияние географических факторов на развитие туризма в регионах мира; - работать со справочными и информационными материалами по страноведению, географии туристских ресурсов и регионоведению; - собирать актуальную информацию об инфраструктуре туристских центров, экскурсионных объектах, правилах пересечения границ и специфике организации туризма в различных регионах мира и России 	<p>Оценка результатов внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся, деятельности обучающихся при выполнении практических заданий, ответов на устные и письменные работы Экзамен</p>
<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - особенности влияния географических факторов на развитие туризма; - основы туристского районирования; - основные закономерности размещения туристских ресурсов в крупных туристских регионах мира и России; - географию крупных туристских центров мира и специфику их туристской инфраструктуры; - правила пересечения границ зарубежных государств гражданами Российской Федерации; - методику работы со справочными и информационными материалами по страноведению, географии туристских ресурсов и регионоведению 	<p>Оценка результатов внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся, деятельности обучающихся при выполнении практических заданий, ответов на устные и письменные работы Экзамен</p>

ПЕРЕЧЕНЬ СООТВЕТСТВИЯ ОВЛАДЕНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ ТЕМАМ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Компетенции	Темы учебной дисциплины
<p>ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.</p> <p>ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.</p> <p>ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.</p>	<p>Пространственные характеристики туризма – районирование туристской деятельности.</p>
<p>ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.</p> <p>ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.</p> <p>ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.</p> <p>ОК 10. Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей).</p>	<p>Районы международного туризма.</p>
<p>ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации,</p>	<p>География основных</p>

<p>необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.</p> <p>ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.</p> <p>ПК 1.1. Выявлять и анализировать запросы потребителя и возможности их реализации.</p> <p>ПК 1.2. Информировать потребителя о туристских продуктах.</p>	<p>направлений туризм</p>
<p>ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.</p> <p>ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.</p> <p>ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.</p> <p>ПК 1.1. Выявлять и анализировать запросы потребителя и возможности их реализации.</p> <p>ПК 1.2. Информировать потребителя о туристских продуктах.</p> <p>ПК 1.4. Рассчитывать стоимость турпакета в соответствии с заявкой потребителя.</p> <p>ПК 1.6. Выполнять работу по оказанию визовой поддержки потребителю.</p> <p>ПК 3.2. Формировать туристский продукт.</p>	<p>География международного и внутреннего туризма в странах Европы</p>
<p>ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.</p> <p>ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.</p> <p>ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.</p> <p>ПК 1.1. Выявлять и анализировать запросы потребителя и возможности их реализации.</p> <p>ПК 1.2. Информировать потребителя о туристских продуктах.</p> <p>ПК 1.4. Рассчитывать стоимость турпакета в соответствии с заявкой потребителя.</p> <p>ПК 1.6. Выполнять работу по оказанию визовой поддержки потребителю.</p> <p>ПК 3.2. Формировать туристский продукт.</p>	<p>Международный и внутренний туризм в странах Америки</p>
<p>ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.</p> <p>ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.</p> <p>ПК 1.1. Выявлять и анализировать запросы потребителя и возможности их реализации.</p> <p>ПК 1.2. Информировать потребителя о туристских продуктах.</p> <p>ПК 1.4. Рассчитывать стоимость турпакета в соответствии с заявкой потребителя.</p> <p>ПК 1.6. Выполнять работу по оказанию визовой поддержки потребителю.</p> <p>ПК 3.2. Формировать туристский продукт.</p>	<p>Международный и внутренний туризм в странах Австралии и Океании</p>
<p>ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.</p> <p>ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с</p>	<p>Международный и внутренний туризм в странах Азии и</p>

<p>коллегами, руководством, потребителями. ПК 1.1. Выявлять и анализировать запросы потребителя и возможности их реализации. ПК 1.2. Информировать потребителя о туристских продуктах. ПК 1.4. Рассчитывать стоимость турпакета в соответствии с заявкой потребителя. ПК 1.6. Выполнять работу по оказанию визовой поддержки потребителю. ПК 3.2. Формировать туристский продукт.</p>	Ближнего Востока
<p>ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность. ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий. ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации. ПК 1.1. Выявлять и анализировать запросы потребителя и возможности их реализации. ПК 1.2. Информировать потребителя о туристских продуктах. ПК 1.4. Рассчитывать стоимость турпакета в соответствии с заявкой потребителя. ПК 1.6. Выполнять работу по оказанию визовой поддержки потребителю. ПК 3.2. Формировать туристский продукт.</p>	Международный и внутренний туризм в странах Африки
<p>ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность. ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями. ОК 10. Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей). ПК 1.1. Выявлять и анализировать запросы потребителя и возможности их реализации. ПК 1.2. Информировать потребителя о туристских продуктах. ПК 1.4. Рассчитывать стоимость турпакета в соответствии с заявкой потребителя. ПК 1.6. Выполнять работу по оказанию визовой поддержки потребителю. ПК 3.2. Формировать туристский продукт.</p>	География туризма в Российской Федерации

Оценка индивидуальных образовательных достижений по результатам текущего контроля и промежуточной аттестации производится в соответствии с таблицей:

Процент результативности (правильных ответов)	Качественная оценка индивидуальных образовательных достижений	
	балл (отметка)	вербальный аналог
91-100	5	Отлично
76-90	4	Хорошо
60-75	3	Удовлетворительно
Менее 60	2	Не удовлетворительно

На этапе промежуточной аттестации по медиане качественных оценок индивидуальных образовательных достижений преподавателем определяется интегральная оценка уровня подготовки по учебной дисциплине.